



ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД-ШКОЛА «ЛИСИЙ НОС»

Принято
Педагогическим советом
ЧОУ «ДЕТСКИЙ САД-ШКОЛА
«ЛИСИЙ НОС»
Протокол №1 от 29.08.2022

Утверждено
От 29.08.2022 г.
Генеральный директор
ЧОУ «ДЕТСКИЙ САД-ШКОЛА «ЛИСИЙ НОС»
Финкельштейн

СОГЛАСОВАНО
с Общим собранием работников Учреждения
Протокол №1 от 29.08.2022

Положение об общем собрании работников

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников Частного общеобразовательного учреждения «Детский сад-школа «Лисий Нос»» Приморского района Санкт – Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Трудовым кодексом Российской Федерации

– Уставом Частного общеобразовательного учреждения «Детский сад-школа «Лисий Нос»» Приморского района Санкт- Петербурга.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания работников Частного общеобразовательного учреждения «Детский сад-школа «Лисий Нос»» Приморского района Санкт – Петербурга (далее - ЧОУ), определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ЧОУ (далее – общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ЧОУ.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство ЧОУ в соответствии с учредительными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники ЧОУ.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников ЧОУ.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность ЧОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ЧОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ЧОУ.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание реализует право на самостоятельность ЧОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. Общее собрание содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Рассмотрение и принятие ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ЧОУ, а также отчета о результатах самообследования.

3.2. Принятие правил внутреннего трудового распорядка воспитанников, правил трудового распорядка, иных локальных нормативных актов ЧОУ.

3.3. Рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава ЧОУ, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав.

3.4. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ЧОУ.

3.5. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.6. Заслушивание отчетов генерального директора ЧОУ и коллегиальных органов управления ЧОУ по вопросам их деятельности.

3.7. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ЧОУ и мероприятий по ее укреплению, рассмотрению фактов нарушения трудовой дисциплины работниками.

3.8. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.9. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ЧОУ, его самоуправления.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива ЧОУ входят все работники ЧОУ.

4.2. На заседании Общего собрания работников могут быть приглашены Собственник, представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания работников ЧОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников ЧОУ;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается не реже одного раза в 4 в год.

4.6. Общее собрание работников ЧОУ считается правомочным, если на нем

присутствуют не менее 50% членов трудового коллектива ЧОУ.

4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

4.9. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива ЧОУ.

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении дошкольным образовательным учреждением;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, Программу развития ЧОУ и соответствующие положения;
- заслушивать отчет о выполнении вышеуказанных актов.
- принятие положений по вопросам оплаты работников Учреждения;
- согласие на вступление Учреждения в ассоциации, союзы и другие объединения, а также выход.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ЧОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с педагогическим советом ЧОУ:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета;
- представление на ознакомление педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание ЧОУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания работников ЧОУ оформляется протоколом.

- 8.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 8.3. Протоколы подписываются генеральным директором и секретарем Общего собрания.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9. Делопроизводство Общего собрания

9.1. Настоящее Положение утверждается приказом генеральным директором ЧОУ и вступает в силу со дня, указанного в приказе.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в случае выхода новых нормативных актов, регламентирующих порядок учета посещаемости воспитанников ЧОУ.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются и вводятся в действие приказом генеральным директором ЧОУ.